2027 年度　成蹊大学国際寮

International College MICHI（ICM）

コミュニティ・ビルダー（CB）選抜要項

2026 年 9 月 ver.1

この要項には、International College MICHI（ICM）のCBに関する概要から選考結果までをまとめています。 その他の一般寮生との共通事項については「成蹊大学国際寮 International College MICHI（ICM）2027年度入寮生（一般・CB）基本情報」をご確認ください。なお、入寮者選抜の実施方法等について変更等がある場合は、本学ウェブサイト等で随時お知らせいたしますので、以下 URL を参照してください。
URL：https://icm.seikei.ac.jp

1. コミュニティ・ビルダーとは 2
2. 主な活動内容 2
   （1）コミュニティ形成 2
   （2）生活支援・相談対応 2
   （3）寮生の自主活動の支援 3
   （4）安全・安心な生活環境づくり 3
   （5）大学・管理人との連携 3
3. 活動時間 3
4. 募集人数 3
5. 応募資格 4
6. 任期 4
7. 求められる姿勢 5
8. 選考方法 5
9. 禁止事項 8
10. 待遇等 8
11. 関係者との役割分担 8

1. コミュニティ・ビルダーとは

コミュニティ・ビルダー（以下、CB）とは、ICM のコミュニティ形成を支える学生リーダーです。イベントの企画・運営をはじめ、寮生同士の交流を促しながら、よりよい寮生活やコミュニティづくりを担っています。

寮生と管理人・学生部をつなぐ学生スタッフとして、寮生一人ひとりが安心して生活し、多様な人との交流や学びを通して成長できるコミュニティづくりを支える役割です。

CB 自身がコミュニティを運営するのではなく、寮生同士が主体的に関わり合い、自らコミュニティをつくっていける状態を生み出すことを目指します。

2. 主な活動内容

（1）コミュニティ形成

寮生同士の交流や対話が自然に生まれるような環境づくりを行います。

- 新入寮生の受け入れ支援
- 寮生同士の交流促進
- イベント・交流企画の立案・運営
- ICM の価値観・行動指針の浸透

（2）生活支援・相談対応

寮生が安心して生活できるよう、日常的なコミュニケーションを通して状況を把握します。

- 新入寮生への生活オリエンテーション
- 日常的な声かけ・相談対応
- 困りごとの一次相談窓口
- 必要に応じた管理人・学生部への連携
- 配慮を必要とする学生へのサポート

※CB はカウンセラーではありません。専門的な支援が必要な場合は、適切な窓口へつなぎます。

（3）寮生の自主活動の支援

学生が主体となる自主活動を支援します。

- 寮生からの意見集約
- 寮生自ら寮運営を行うための活動の促進
- 寮生主体のプロジェクトの支援

（4）安全・安心な生活環境づくり

寮生活が安全に営まれるよう、日常的な見守りを行います。

- 寮則・生活ルールの周知
- 防災・防犯への協力
- 施設の不具合等の報告
- 緊急時の初期対応・連携

※CB が規則違反への処分や指導を行うことはありません。

（5）大学・管理人との連携

CB は学生代表ではなく、学生・大学・管理人をつなぐ役割として活動します。

- 定例ミーティングへの参加
- 学生の声の共有
- 運営改善への提案
- 必要事項の情報共有
- 次期 CB への引継ぎ

3. 活動時間

活動時間の目安は月 15〜20 時間程度です。※事前研修の時間は除く。

4. 募集人数

最大 8 名程度。CB は、各フロア原則 2 名以上ずつ配置されます。

5. 応募資格

- 2027 年 9 月 1 日時点で成蹊大学に在学中の学部 2、3 年次生
- 2027 年度後期から 2028 年度後期ともに在籍する方
- 正規の修業年限内で在学している方
- 2027 年 9 月開寮までの間に CB 事前研修（2027 年 2 月からを予定）に参加できる方

※ただし、留学していたため修業年限が延びている場合は、個別に判断します。

6. 任期

2027 年 9 月 1 日～2029 年 3 月 31 日までの 19 ヶ月間。
ただし、CB 選考決定後（2027 年 2 月を予定）から開寮までの間に実施する CB 事前研修への参加（月 1 回程度）は必須とします。

【2027 年　CB 事前研修スケジュール】

月	内容	研修	懇親会等	合計
2	CB・ICM を知る	90 分	60 分	150 分
3	自分と仲間を知る	90 分	-	90 分
4	コミュニティを考える	90 分	60 分	150 分
5	CB の役割を考える	90 分	-	90 分
6	コミュニティづくりを学ぶ	90 分	60 分	150 分
7	小さく試してみる	90 分	-	90 分
8	ICM をともにつくる	90 分	60 分	150 分

その他、寮生活の体験を目的として、希望者のみシモキタカレッジ（東京都世田谷区）への居住型研修を予定しております（2027 年 4 月頃 2 週間程度。今後変更の場合があります）。
※原則として、定められた任期中に途中退去することはできません。
※任期後の CB 継続については、改めて更新審査を実施する予定です。継続を希望されない場合は引き続き一般寮生として入寮継続できます。

7. 求められる姿勢

CB には以下の資質が求められます。
しかしながら、当初からすべてを最初から備えている必要はありません。CB 活動を通して、自分自身も大きく成長していくことを期待しています。

- 相手を尊重し、公平に接すること
- 自ら率先して行動すること
- 多様な価値観を受け入れること
- 守秘義務を守ること
- 困ったときは一人で抱え込まず相談すること
- コミュニティを育てる姿勢を持つこと

8. 選考方法

CB の選考は、**書類選考ならびに対面での面接**選考により行います。
書類選考通過者を対象に、指定日時に大学内にて対面での個別面接を実施し、総合的に判断のうえ合否を決定します。

※なお、CB の選考とあわせて一般寮生としての入寮選考を行います。CB としての適性を満たすと判断された場合は CB として、CB としての採用には至らないものの一般寮生としての入寮基準を満たす場合は一般寮生として入寮できます。詳細は④をご確認ください。

選考スケジュール

募集人数	申込期間	書類 結果通知	面接 選考日	面接 結果通知	手続 締切日	繰上 合否通知	繰上合格者 手続締切日
前期募集 8名程度	2026年 12月1日～ 12月14日	12月18日	12月21日～ 12月23日	12月25日	2027年 1月8日	1月15日 まで	1月22日 *1
後期募集 *2	2027年 1月中旬以降						

*1 面接結果が「CB 不合格・一般補欠合格（ウェイトリスト）」であり、繰上げ合格の対象者となられた方の手続締切日は **3 月 23 日**までです。

*2 前期募集終了後に、募集人数に満たない場合のみ募集。選考スケジュールは改めて WEB サイト上でお知らせします。

① 入寮申込み方法

- 入寮申込みは**こちら**から「入寮申込み」をクリックし、質問事項に従って「基本情報」をご入力ください。
- 2 題のエッセイをご提出いただきます。それぞれ、日英いずれかの言語で 400〜500 字でご回答ください。

あなたが ICM 入寮を志望する理由を教えてください。自らの蹊（みち）のために、ここでどんな経験をしたいのかに触れながらお答えください。
あなたが好きなこと、または熱中していることを、寮生に紹介するとしたら何を紹介しますか。また、その魅力を語ってください。

※ 生成 AI（例：ChatGPT 等）の利用ポリシー
エッセイは、応募者が自らの経験・想いを言語化し、表現することを重視しています。したがって、AI に作成を委ねた文章は応募要件を満たしません。 AI を利用する場合はあくまでも補助的なツールとし、自分の体験・考えを自分の言葉で表現するようにしてください。
詳しくは、本学が定める「提出物（自然言語によるもの）の作成における生成 AI の利用に関する基準」に準じます。

- フロアタイプの希望

応募時に希望するフロアタイプを選択してください。本寮は 1 階を男女混在フロア、2 階を男性専用フロア、3 階を女子専用フロアとして運営します。なお、CB の配置バランス等を踏まえて決定するため、必ずしも希望どおりのフロアへ入寮できるとは限りません。あらかじめご了承ください。

②書類選考結果通知

入寮申込み時に登録したメールアドレスに成蹊大学から書類結果の通知をいたします。

③ 面接

書類選考を通過した方を対象に、対面での面接を実施します。
面接方法：対面
会場：成蹊大学キャンパス内
日時：書類選考結果通知時に個別にお知らせします。

やむを得ない事情により指定日時での参加が難しい場合は、応募時にその旨をご連絡ください。可能な範囲で日程を調整します。

④選考結果

選考結果は、以下の 4 つに分かれます。結果は、書類選考通過者全員にメールで通知します。

面接結果	入寮の可否	後期への再応募
CB 合格	CB として入寮できます	-
CB 補欠合格	入寮資格は認められますが、CB としての採用は補欠となります。CB の欠員が生じた場合、面接評価の高い方から順に繰上げ合格を **2027 年 1 月 15 日**までにご案内します。 繰上げ合格とならなかった場合、一般寮生として入寮できます。	-
CB 不合格	CB としては不合格ですが、一般寮生として入寮できます	
CB 不合格・一般補欠合格（ウェイトリスト）*3	CB としては不合格、かつ、一般寮生としても入寮はできませんが、**3 月 12 日から 17 日までの間**の欠員状況に応じて、繰上げ合格（一般寮生枠）の連絡対象者となります。	-
不合格	CB・一般寮生ともに入寮できません	前期不合格だった場合、一般寮生の後期募集・最終募集に再応募可*4

*3 ウェイトリストの詳細については、『入寮者（一般）選抜要項』の『5．ウェイトリスト』をご確認ください。
*4 再応募の際は、エッセイ内容を更新のうえ、ご提出ください。

●選考結果に関する理由等のお問い合わせにはお答えしかねます。あらかじめご了承ください。

9. 禁止事項

CB は模範となる学生スタッフとして、次の事項を遵守します。

- 個人情報や相談内容を無断で第三者へ開示しないこと
- ハラスメントや差別的言動を行わないこと
- 権限を私的な目的で利用しないこと
- 学生対応を一人で抱え込み、必要な連携を怠らないこと
- 特別な理由なく、寮内の交流活動等の CB の活動を怠らないこと
- CB としての活動時間を確保するため、当該月に 14 日以上外泊しないこと
- 緊急時の対応を自己判断のみで行わず、管理人・学生部へ速やかに連絡すること
- 寮則その他大学の定める規則に違反する行為を行わないこと

10. 待遇等

CB の任期中は、月額 25,000 円の家賃補助を支給します。ただし、定められた寮費等が支払われない場合や、「９．禁止事項」に記載された事項を遵守しなかった場合は支給対象外となる場合があります。

11. 関係者との役割分担

CB は、コミュニティ形成を担う学生リーダーとして活動します。一方で、契約・施設管理・生活基盤の維持・懲戒対応などは大学・管理人が担います。それぞれの専門性を活かしながら連携して学生生活を支えていきます。

項目	CB	寮生	管理人	学生部	HLAB
日常の声掛け	◎	○	○	○	○

コミュニティ形成	◎	◎	△	△	◎
イベント企画・運営	◎	◎	△	△	○
寮生の自主活動の支援	◎	○	△	○	◎
生活相談（一次対応）	◎	○	◎	○	△
メンタル面の見守り	○	○	○	◎	△
設備不具合の受付・報告	○	○	◎	○	－
防災・防犯対応	△	△	◎	◎	－
契約・入退寮手続き	－	－	◎	◎	－
規則違反への初期対応・報告	○	○	◎	◎	△
懲戒・退寮判断	－	－	△	◎	－

凡例

◎：主担当

○：担当

△：連携・補助

－：担当外